

ergani.emblem.gr

support

- [Παραμετροποίηση των κριτηρίων λήψης εργαζομένων](#)
- [Χτυπάω κανονικά κάρτα αλλά δε μπορώ να συνδεθώ στο ΥΕΚΑ με τους κωδικούς](#)
- [Τι είναι οι δευτερεύουσες κινήσεις;](#)
- [Ένας εργαζόμενος έκανε λάθος κίνηση και για την μισθοδοσία θέλω να μπορώ να την επεξεργαστώ](#)
- [Τι είναι το AAAA στο απολογιστικό;](#)
- [Πότε μια κίνηση θεωρείτε ορφανή;](#)
- [Μισθολογικά](#)
 - [Τι είναι η υπερεργασία και πως υπολογίζεται;](#)
 - [Τι είναι το διάλλειμα εντός και εκτός](#)
 - [Τι είναι η υπερωρία;](#)
 - [Πως υπολογίζονται οι άδειες;](#)
 - [Πότε υπολογίζουμε την εργασία νύχτας;](#)
 - [Τι είναι η μερική πρόσθετη εργασία;](#)
- [emblem ergani ιδιαιτερότητες](#)
 - [Τι είναι η συγχώνευση κινήσεων](#)
 - [Πως δείχνουμε εμείς στο app μας τις άδειες και πως να τι είναι οι μεταφερόμενες άδειες](#)
 - [Στις συνολικές ώρες εργασίας μου βγάζει πως εργάστηκα λιγότερη ώρα αποσο εργάστηκα κανονικά](#)
 - [Στις συνολικές ώρες ενώ ο εργαζόμενος δεν έκανε αποχώρηση φαίνεται η αποχώρηση του](#)
- [Αλλαγή συμβολαίου εργαζομένου](#)

- Πως σταματάω την ενημέρωση εργαζόμενου απο το κρατικό εργάνη
- Απενεργοποίηση αυτόματης ενημέρωσης εργαζομένων και προγράμματος εργασίας απο το κρατικό
- Πως βάζω κάποιον πελάτη σε ντεμο περιβάλλον για να μη στέλνει στο κρατικό
- Στήσιμο συστήματος αδειών για νέες επιχειρήσεις στο emblem ergani
- Πως μπορώ να προσθέσω μια ημέρα αργίας;
- Λόγοι που κάποιος εργαζόμενος δεν εμφανίζεται στο απολογιστικό
- Πως μπορώ να επεξεργαστώ μια κίνηση εργαζομένου για τη μισθοδοσία;
- Η αποχώρηση είναι ίδια ώρα με την άφιξη

????????????????

????????????????

Στο emblem ergani μπορεί να γίνει παραμετροποίηση λήψης εργαζομένων με τους τρόπους που αναγράφονται παρακάτω:

- Αποκλεισμός των ΑΦΜ που δεν θέλουμε να συγχρονίσουμε. Αυτό μπορεί να γίνει απο το admin στο μενού “Εργαζόμενοι που δεν ανανεώνονται”
- Να θέσουμε ποια ΑΦΜ εργαζομένων θέλουμε να συγχρονίζονται ανα αφμ επιχείρησης. Γίνεται απο Developer
- Να θέσουμε να έρχονται μόνο εργαζόμενοι απο συγκεκριμένα υποκαταστήματα. Γίνεται από Developer
- Να θέσουμε να **μην** έρχονται μόνο εργαζόμενοι απο συγκεκριμένα υποκαταστήματα. Γίνεται από Developer

?????? ?????????? ?????? ????
?? ?????? ?? ?????????? ??? ??????
?? ?????? ?????????????

Το ΥΕΚΑ έχει άλλη υποδομή για σύνδεση με κωδικούς και διαφορετική υποδομή για σύνδεση με API για αποστολή δεδομένων. Αν είμαστε βέβαιοι πως η αποστολή κινήσεων λειτουργεί κανονικά ενώ η σύνδεση στο ΥΕΚΑ όχι αυτο σημαίνει πως το ΥΕΚΑ μπορεί να αντιμετωπίζει κάποιο πρόβλημα

?? ????? ?? ??????????????
?????????;

Όταν ένας εργαζόμενος έχει ανοιχτές τις δευτερεύουσες κινήσεις (οι οποίες είναι ανοιχτές απο default) μπορεί να φύγει και να γυρίσει ξανά απο την εργασία του χωρίς να χάνει χρόνο απο τον πραγματικό χρόνο εργασίας. Το σύστημα διατυπώνει αυτές τις ώρες ως ώρες εξωτερικής εργασίας. Για παράδειγμα αν ένας εργαζόμενος εργάζεται 09:00 - 17:00 και φύγει στις 11:00 και ξαναγυρίσει στις 13:00 τότε αυτές οι ώρες καταγράφονται ως δευτερεύουσες κινήσεις και δεν θα εμφανιστούν αργότερα στον υπολογισμό ωρών εργασίας.

Ο λόγος που γίνεται το παραπάνω είναι πως αν ένας εργαζόμενος έφευγε για εξωτερικές εργασίες και εμείς καταγράφαμε κανονικά τον χρόνο εργασίας που έχανε στις εξωτερικές εργασίες τότε ο τελικός χρόνος εργασίας θα ήταν μειωμένος κατα το χρόνο που ήταν εκτός εργασίας χώρου εργασίας. Οπότε αντι για 8 ώρες στη περίπτωση παραπάνω θα μετρούσαμε 6 ώρες εργασίας

Μπορείτε να αφαιρέσε τις δευτερευουσες κινήσεις για εργαζομένους στους οποίους δεν θέλετε να υπάρχουν απο το μενού των εργαζομένων

???? ?????????????? ??????
????? ????????? ??? ???
???????????????? ????? ?? ??????? ??
??? ?????????????????

Μπορεί να γίνει επεξεργασία κίνησης από τους agents απο το μενού στο admin dashboard
“επεξεργασία αφίξεων αποχωρήσεων”.

Όλες οι αλλαγές που γίνονται εκεί απο agents καταγράφονται αναλυτικά μαζί με προηγούμενες
καταστάσεις των κινήσεων ώστε στη περίπτωση λάθος αλλαγής να μπορεί να γίνει επαναφορά

?? ????? ?? ????? ???

?????????????;

Στην αποστολή απολογιστικού προγράμματος εργασίας δίνουμε τη δυνατότητα να στέλνουν αργότερα ημέρες που δεν ήρθε ο εργαζόμενος ως άδειες. Για αυτή τη περίπτωση δηλώνουμε στο απολογιστικό AAAA. Οι άδειες αυτές στέλνονται ως ΑΔΚΑΝ πάντα αργότερα απο το σύστημα μας

???? ???? ?????? ?????????
??????;

Ορφανή κίνηση θεωρούμε μια κίνηση στην οποία ο εργαζόμενος ξέχασε να κάνει είτε άφιξη είτε αποχώρηση ή και τα δύο. Για μία ημέρα θεωρούμε πως μπορεί να έχει είτε μια ορφανή ή καμία. Για παράδειγμα αν ξεχάσει να κάνει αποχώρηση ή αν ξεχάσει να κάνει άφιξη και αποχώρηση θα μετρήσει πάλι ως μία ορφανή

??????????

?? ????? ? ?????????????? ???
??? ??????????????;

?? ????? ? ????????????

Η υπερεργασία είναι η υπέρβαση των 40 ωρών εργασίας την εβδομάδα. Η υπερεργασία φτάνει τις 45 ώρες για τους 5νθήμερους εργαζομένους και τις 48 ώρες για τους 6ήμερους. Για τον 5νθήμερο η υπερεργασία είναι η 9η ώρα εργασίας καθώς απο την 10η ώρα εργασίας και μετά έχει υπερωρία. Για τον 6ήμερο οι ώρες υπερεργασίας είναι απο τις 6ώρες 40 λεπτά έως τις 8 ώρες εργασίας και μετά έχουμε υπερωρία.

Σημαντικό είναι εδώ να αναφερθεί πως η υπερεργασία δεν μπορεί να υπολογιστεί ημερησια αλλά μόνο εβδομαδιαία

????? ?????? ?????????????;

Υπερεργασία έχουν μόνο οι πλήρης εργαζόμενοι.

???? ???????? ???????? ??? ?????????????? ??? emblem ergani;

Όταν ένας εργαζόμενος έχει εργαστεί πάνω απο 40 ώρες την εβδομάδα και δεν έχει υπερωρία και επειδή η νομοθεσία λέει πως η υπερεργασία ξεκινάει μετά τις 40 ώρες εργασίας την εβδομάδα η υπερεργασία θα πρέπει να υπολογιστεί απο τη τελευταία μέρα της εβδομάδας προς την 1η ημέρα. Έτσι αν θεωρήσουμε 5νθήμερο εργαζόμενο με ωράριο 09:00 - 17:00 οποίος μπορεί να εργάστηκε:

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή
09:00 - 17:00	09:00 - 16:40	09:00 - 17:20	19:00 - 17:00	19:00 - 17:30

Θα παρατηρήσετε πως ο εργαζόμενος αυτός εργάστηκε συνολικά 40 ώρες και 30 λεπτά. Δεδομένου οτι έχουμε την τετάρτη 20' παραπάνω εργασία απο το ωράριο εργασίας και την παρασκευή επίσης 30' παραπάνω εργασία θα πρέπει να αποφασίσουμε αν αυτή η υπεργασία θα μετρήσει την Τετάρτη ή την Παρασκευή. Λόγο του οτι η υπερεργασία μετράει μετά τις 40 ώρες εβδομαδιαίως η υπερεργασία θα μετρήσει την Παρασκευή

?? ????? ?? ????????????? ??????
??? ?????

Οι εργαζόμενοι μπορούν να έχουν 2 είδη διαλλείματος. Εντός ωραρίου και εκτός ωραρίου. Σε περίπτωση που το διάλλειμα είναι εντός ωραρίου τότε ο εργαζόμενος παίρνει το διάλλειμα κατά τη διάρκεια της εργασίας του και μετράει ως προς τον χρόνο εργασίας. Αντίθετα στο διάλλειμα εκτός το διάλλειμα είναι εκτός του χρόνου εργασίας και δεν μετράει ως προς το χρόνο εργασίας

????????????

????????? ?????

Ωράριο εργασίας 09:00 - 17:00 και διάλλειμα εντός 30'. Ο εργαζόμενος θα εργαστεί κανονικά απο τις 09:00 - 17:00 και θα πάρει το διάλλειμα του μέσα στο χρόνο εργασίας

????????? ?????

Ωράριο εργασίας 09:00 - 17:00 και διάλλειμα εκτός 30'. Ο εργαζόμενος θα εργαστεί απο 09:00 - 17:30. Οι ώρες εργασίας του θα είναι μειωμένες κατα το διάλλειμα. Αυτό σημαίνει πως ο εργαζόμενος βρίσκεται στην εργασία του 8,5 ώρες αλλά επειδή στα 30' έκανε το διάλλειμα του οι πραγματικές ώρες εργασίας του είναι 8 ώρες.

??? ?????????????? ??? emblem ergani ?? ?????????? ?????

Όπως μπορεί να γίνει αντιληπτό όλοι οι υπολογισμοί απο υπερεργασία, υπερωρία, αργία επηρεάζονται απο το διάλλειμα εκτός και ο υπολογισμός γίνεται πιο δύσκολος καθώς θα πρέπει να μειωθεί το διάλλειμα απο κάθε υπολογισμό. Στο emblem ergani στον υπολογισμό μισθοδοσίας αφαιρούμε απο τα τελικά νούμερα το διάλλειμα εκτός εφόσον δεν είναι γνωστό πότε ακριβώς πήρε το διάλλειμα ο εργαζόμενος. Αν για παράδειγμα έχουμε εργαζόμενος με 15' διάλλειμα εκτός ο οποίος έχει κάνει 30' νύχτα θα αφαιρεθεί καταρχάς το διάλλειμα εκτός απο τις συνολικές ώρες εργασίας καθώς και θα αφαιρεθούν τα 15' απο τη νύχτα.

?? ????? ? ?????????;

Έχουμε διαφορετικά είδη υπερωρίας αλλά ο βασικός κανόνας είναι πως έχουμε την υπερωρία 40% για εργαζόμενους 5νθήμερους μετά τις 9 ώρες εργασίας και για τους 6ήμερους μετά τις 8 ώρες εργασίας. Η υπερωρία επιτρέπεται μέχρι και την ολοκλήρωση 3 ωρών υπερωρίας καθημερινά. Έτσι ο 5νθήμερος μπορεί να εργαστεί έως 12 ώρες ημερησίως και ο 6ήμερος έως 11 ώρες. Η υπέρβαση των 11 και 12 ωρών αντίστοιχα δημιουργεί την παράνομη υπερωρία η οποία είναι προσαυξημένη κατά 120%. Επιπλέον παράνομη υπερωρία μπορεί να θεωρηθεί πχ και η 7η ημέρα εργασίας.

???????????

Εργαζόμενος 5νθήμερος με 15' διάλλειμα εντός εργάζεται 09:00 - 19:00 θα έχει

1 ώρα υπερεργασίας 17:00 - 18:00 και 1 ώρα υπερωρίας 40% 18:00 - 19:00.

Εργαζόμενος 5νθήμερος με 15' διάλλειμα εκτός εργάζεται 09:00 - 19:00 θα έχει

1 ώρα υπερεργασίας 17:00 - 18:00 και 45 λεπτά υπερωρίας 40% 18:00 - 18:45

Εργαζόμενος 5νθήμερος με 15' διάλλειμα εντός εργάζεται 09:00 - 22:00 θα έχει

1 ώρα υπερεργασίας 17:00 - 18:00, 3 ώρες υπερωρίας 40% 18:00 - 21:00 και 1 ώρα υπερωρίας 120%

Μισθολογικά

??? ?????????????????? ?? ???????;

Πλήρης Απασχόληση

Δικαιούμενες ημέρες

Μέχρι 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 20/12 (1,667) για 5ήμερο εργαζόμενο ή Μήνες απασχόλησης 24/12 (2) για 6ήμερο εργαζόμενο

2ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 20/12 για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης 24/12 για 6ήμερο μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Μήνες απασχόλησης *21/12 (1,75) για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης *25/12 (2,5) για 6ήμερο μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: 22 μέρες για 5ήμερο ή 26 μέρες για 6ήμερο από τη συμπλήρωση 24μήνου και μετά

(Με ενεργοποιημένη την παράμετρο εταιρίας «Υπολογισμός δικαιώματος αδείας σε 3ο ημερολογιακό έτος», φέρνει 22 ή 26 μέρες αντίστοιχα από 1/1)

Πάνω από 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 25/12 (2,0833) για 5ήμερο εργαζόμενο ή Μήνες απασχόλησης 30/12 (2,5) για 6ήμερο εργαζόμενο

2ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 25/12 για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης 30/12 για 6ήμερο

3ο ημερολογιακό έτος: 25 μέρες για 5ήμερο ή 30 μέρες για 6ήμερο

Πάνω από 25 έτη προϋπηρεσία

1ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 26/12 (2,1667) για 5ήμερο εργαζόμενο ή Μήνες απασχόλησης 31/12 (2,5833) για 6ήμερο εργαζόμενο

2ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 26/12 για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης 31/12 για 6ήμερο

3ο ημερολογιακό έτος: 26 μέρες για 5ήμερο ή 31 μέρες για 6ήμερο

*Για μήνες πρόσληψης ή αποχώρησης, ο συντελεστής για τους μήνες απασχόλησης προκύπτει από τη διαίρεση των ημερολογιακών ημερών απασχόλησης / τις ημερολογιακές ημέρες μήνα.

Επίδομα Αδείας

Έμμισθος

Μέχρι 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252

2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252 μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,0833 (25/12) μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: 12,5 ημέρες υπολογισμού

Πάνω από 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο και 2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,5 (30/12)

3ο ημερολογιακό έτος: 12,5 ημέρες υπολογισμού

Πάνω από 25 έτη προϋπηρεσία

1ο και 2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,5833 (31/12)

3ο ημερολογιακό έτος: 12,5 ημέρες υπολογισμού

Ημερομίσθιος

Μέχρι 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252 με πλαφόν τα 25 ασφαλιστικά ανά περίοδο

2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252 μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,0833 μετά τη συμπλήρωση 12μήνου, με πλαφόν τα 25 ασφαλιστικά ανά περίοδο

3ο ημερολογιακό έτος: 13 ημέρες υπολογισμού

Πάνω από 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο και 2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,5 (30/12) με πλαφόν τα 25 ασφαλιστικά ανά περίοδο

3ο ημερολογιακό έτος: 13 ημέρες υπολογισμού

Πάνω από 25 έτη προϋπηρεσία

1ο και 2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,5833 (31/12) με πλαφόν τα 25 ασφαλιστικά ανά περίοδο

3ο ημερολογιακό έτος: 13 ημέρες υπολογισμού

Αποζημίωση Αδείας

Έμμισθος

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252 -ληφθείσες ημέρες αδείας1,2 για 5ήμερο

εργαζόμενο ή Σύνολο ασφαλιστικών/252-ληφθείσες ημέρες αδείας για 6ήμερο εργαζόμενο

2ο ημερολογιακό έτος: Μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου ισχύει ό,τι και για το 1ο ημερολογιακό έτος.

Μετά τη συμπλήρωση 12μήνου έχουμε Σύνολο ασφαλιστικών/252,0833 – ληφθείσες ημέρες αδείας 1,2 για 5ήμερο εργαζόμενο ή Σύνολο ασφαλιστικών/252,0833-ληφθείσες ημέρες αδείας για 6ήμερο εργαζόμενο

3ο ημερολογιακό έτος: Δικαιούμενες ημέρες1,2-ληφθείσες ημέρες1,2 με πλαφόν 26 ημέρες για 5ήμερο εργαζόμενο (Το πλαφόν των ημερών αποζημίωσης αδείας προσαυξάνεται ανάλογα με την προϋπηρεσία) ή Δικαιούμενες ημέρες-ληφθείσες ημέρες για 6ήμερο εργαζόμενο

Ημερομίσθιος

Ισχύει ό,τι και για τον έμμισθο, με μόνη διαφορά ότi έχουμε πλαφόν 25 ασφαλιστικά ανά περίοδο.

*Οι συντελεστές για τον προσδιορισμό των ημερών της αποζημίωσης προσαρμόζονται στους τύπους ανάλογα με την προϋπηρεσία.

**Στην αποζημίωση αδείας υπάρχει πλαφόν

Προϋπηρεσία μέχρι 10 έτη στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά: 26 ημέρες για έμμισθο και ημερομίσθιο

Προϋπηρεσία πάνω από 10 έτη στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά: 30 ημέρες για έμμισθο και ημερομίσθιο

Προϋπηρεσία πάνω από 25 έτη: 31 ημέρες για έμμισθο και ημερομίσθιο

***Για τον υπολογισμό των αποδοχών επιδόματος αδείας και αποζημίωσης αδείας λαμβάνουμε τον Συμφωνηθέντα Μισθό/25 ή το Συμφωνηθέν Ημερομίσθιο.

Μερική Καθημερινή Απασχόληση

Δικαιούμενες ημέρες

Μέχρι 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 20/12 (1,667) για 5ήμερο εργαζόμενο ή Μήνες απασχόλησης 24/12 (2) για 6ήμερο εργαζόμενο

2ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 20/12 για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης 24/12 για 6ήμερο μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Μήνες απασχόλησης *21/12 (1,75) για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης *25/12 (2,5) για 6ήμερο μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: 22 μέρες για 5ήμερο ή 26 μέρες για 6ήμερο από τη συμπλήρωση 24μήνου και μετά

(Με ενεργοποιημένη την παράμετρο εταιρίας «Υπολογισμός δικαιώματος αδείας σε 3ο ημερολογιακό έτος», φέρνει 22 ή 26 μέρες αντίστοιχα από 1/1)

Πάνω από 10 έτη προϋπηρεσία στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά

1ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 25/12 (2,0833) για 5ήμερο εργαζόμενο ή Μήνες απασχόλησης 30/12 (2,5) για 6ήμερο εργαζόμενο

2ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 25/12 για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης 30/12 για 6ήμερο

3ο ημερολογιακό έτος: 25 μέρες για 5ήμερο ή 30 μέρες για 6ήμερο

Πάνω από 25 έτη προϋπηρεσία

1ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 26/12 (2,1667) για 5ήμερο εργαζόμενο ή Μήνες απασχόλησης 31/12 (2,5833) για 6ήμερο εργαζόμενο

2ο ημερολογιακό έτος: Μήνες απασχόλησης 26/12 για 5ήμερο ή Μήνες απασχόλησης 31/12 για 6ήμερο

3ο ημερολογιακό έτος: 26 μέρες για 5ήμερο ή 31 μέρες για 6ήμερο

*Για μήνες πρόσληψης ή αποχώρησης, ο συντελεστής για τους μήνες απασχόλησης προκύπτει από

τη διαίρεση των ημερολογιακών ημερών απασχόλησης / τις ημερολογιακές ημέρες μήνα.

Επίδομα Αδείας

5ήμερη μερική απασχόληση

Σε περίπτωση που έχουμε επιλεγμένες Παραμέτρους προγράμματος-Ασφαλιστικών ημερών/προσαυξήσεων-Αυτόματος υπολογισμός ασφαλιστικών ημερών μερικής απασχόλησης

1ο ημερολογιακό έτος: Ασφαλιστικά μήνα/ Εργάσιμες μήνα², ξεχωριστά για κάθε μήνα και προσθέτουμε για όλους τους μήνες

2ο ημερολογιακό έτος: Ασφαλιστικά μήνα/ Εργάσιμες μήνα², ξεχωριστά για κάθε μήνα και προσθέτουμε για όλους τους μήνες μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Ασφαλιστικά μήνα/ Εργάσιμες μήνα*2,0833 ξεχωριστά για κάθε μήνα και προσθέτουμε για όλους τους μήνες μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: 12,5 ημέρες υπολογισμού για έμμισθο ή 13 για ημερομίσθιο

Σε περίπτωση που δεν έχουμε επιλεγμένες Παραμέτρους προγράμματος-Ασφαλιστικών ημερών/προσαυξήσεων-Αυτόματος υπολογισμός ασφαλιστικών ημερών μερικής απασχόλησης

1ο ημερολογιακό έτος: Ασφαλιστικά μήνα/ Ασφαλιστικά καρτέλας², ξεχωριστά για κάθε μήνα και προσθέτουμε για όλους τους μήνες

2ο ημερολογιακό έτος: Ασφαλιστικά μήνα/ Ασφαλιστικά καρτέλας², ξεχωριστά για κάθε μήνα και προσθέτουμε για όλους τους μήνες μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Ασφαλιστικά μήνα/ Ασφαλιστικά καρτέλας*2,0833 ξεχωριστά για κάθε μήνα και προσθέτουμε για όλους τους μήνες μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: 12,5 ημέρες υπολογισμού για έμμισθο ή 13 για ημερομίσθιο

6ήμερη μερική απασχόληση

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252

2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252 μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,0833 μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: 12,5 ημέρες υπολογισμού για έμμισθο ή 13 για ημερομίσθιο

*Οι συντελεστές για τον προσδιορισμό των ημερών υπολογισμού προσαρμόζονται στους τύπους ανάλογα με την προϋπηρεσία.

**Για τον υπολογισμό των μικτών του επιδόματος αδείας λαμβάνουμε το Μισθό μερικής/25 ή το Ημερομίσθιο μερικής.

Αποζημίωση Αδείας

5ήμερη μερική απασχόληση

1ο ημερολογιακό έτος: Ίδια με το Επίδομα Αδείας και αφαιρούμε τις ληφθείσες^{1,2}

2ο ημερολογιακό έτος: Ίδια με το Επίδομα Αδείας και αφαιρούμε τις ληφθείσες^{1,2}

3ο ημερολογιακό έτος: Δικαιούμενες ημέρες^{1,2}-ληφθείσες ημέρες^{1,2}

6ήμερη μερική απασχόληση

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252 –ληφθείσες ημέρες

2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών/252-ληφθείσες ημέρες μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Σύνολο ασφαλιστικών/25*2,0833-ληφθείσες ημέρες μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: Δικαιούμενες ημέρες-ληφθείσες ημέρες

*Οι συντελεστές για τον προσδιορισμό των ημερών υπολογισμού προσαρμόζονται στους τύπους ανάλογα με την προϋπηρεσία.

**Για τον υπολογισμό των μικτών της αποζημίωσης αδείας λαμβάνουμε το Μισθό μερικής/25 ή το Ημερομίσθιο μερικής.

*** Στην αποζημίωση αδείας υπάρχει πλαφόν

Προϋπηρεσία μέχρι 10 έτη στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά: 26 ημέρες για έμμισθο και ημερομίσθιο

Προϋπηρεσία πάνω από 10 έτη στον ίδιο εργοδότη ή 12 έτη συνολικά: 30 ημέρες για έμμισθο και ημερομίσθιο

Προϋπηρεσία πάνω από 25 έτη: 31 ημέρες για έμμισθο και ημερομίσθιο

Μερική Μη Καθημερινή Απασχόληση

Δικαιούμενες ημέρες

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών0,08

2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών0,08 μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Σύνολο ασφαλιστικών0,0833 μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: Γίνεται πρόβλεψη σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες

Όταν δεν υπάρχουν καθόλου υπολογισμένες περιόδους: Ημέρες εργασίας ανά βδομάδα 4,1667 (μ.ο. εβδομάδων μήνα)μήνες του έτους/25 μέρες2,166

Όταν υπάρχουν υπολογισμένες περιόδους: (Σύνολο ασφαλιστικών υπολογισμένων περιόδων0,0866)

+ (Ημέρες εργασίας ανά βδομάδα * 4,1667 υπόλοιπους μήνες του έτους /25 2,166

Σε περίπτωση 8ωρης απασχόλησης ο τύπος της πρόβλεψης προσαρμόζεται σε: Ημέρες εργασίας ανά βδομάδα4,16678/6,6667μήνες του έτους/25*2,166

*Οι συντελεστές προσαρμόζονται στους τύπους ανάλογα με την προϋπηρεσία.

**Στα 2 πρώτα έτη, για τις περιόδους που δεν είναι υπολογισμένες, γίνεται επίσης πρόβλεψη, προσαρμόζοντας στους παραπάνω τύπους το συντελεστή που αντιστοιχεί σε κάθε έτος.

Επίδομα Αδείας

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών έτους/2524/12

2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών έτους/2524/12 μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Σύνολο ασφαλιστικών έτους/2525/12 μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών προηγ. έτους/2526/12

Όταν δεν έχουμε δεδομένα προηγούμενου έτους, τότε παίρνουμε του τρέχοντος.

*Οι συντελεστές για τον προσδιορισμό των ημερών υπολογισμού προσαρμόζονται στους τύπους ανάλογα με την προϋπηρεσία.

****Για τον υπολογισμό των μικτών του επιδόματος αδείας λαμβάνουμε το Μέσο ημερομίσθιο.**

Αποζημίωση Αδείας

1ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών έτους/2524/12 – ληφθείσες ημέρες

2ο ημερολογιακό έτος: Σύνολο ασφαλιστικών έτους/2524/12 – ληφθείσες ημέρες μέχρι τη συμπλήρωση 12μήνου και

Σύνολο ασφαλιστικών έτους/2525/12 – ληφθείσες ημέρες μετά τη συμπλήρωση 12μήνου

3ο ημερολογιακό έτος: (Σύνολο ασφαλιστικών υπολογισμένων περιόδων 0,0866) + (Ημέρες εργασίας ανά βδομάδα 4,1667* υπόλοιπους μήνες του έτους /25 *26/12) – ληφθείσες ημέρες*

**Οι συντελεστές για τον προσδιορισμό των ημερών της αποζημίωσης προσαρμόζονται στους τύπους ανάλογα με την προϋπηρεσία.*

****Για τον υπολογισμό των μικτών της αποζημίωσης αδείας λαμβάνουμε το Μέσο ημερομίσθιο.**

Με ενεργοποιημένη την παράμετρο εταιρίας «Υπολ. Δικαιώματος ημ. Αδείας, Επιδ./Αποζ. Αδείας σε εκ περιτροπής απασχ. ή καθηγητές σε φροντιστήρια» και έχοντας επιλέξει ο υπολογισμός μισθοδοσίας να γίνεται με Διπλό Υπολογισμό και συμπληρωμένες Ημέρες Εργασίας, στον υπολογισμό των αδειών, στο επίδομα αδείας και στην αποζημίωση αδείας θα λαμβάνονται υπόψη οι ημέρες εργασίας και όχι οι ημέρες ασφάλισης των υπολογισμένων μισθοδοτικών περιόδων.

Μισθολογικά

???? ???? ???? ????
????????;

Η εργασία νύχτα υπολογίζεται από τις 22:00 - 06:00

?? ????? ? ??????? ?????????
????????;

Η μερική πρόσθετη εργασία είναι για τους εργαζόμενους με καθεστώς μερικής και εκ περιτροπής απασχόλησης. Υπολογίζεται μετά το πέρας της δηλωμένης εργασίας του έως και την ολοκλήρωση του πλήρες νόμιμου ωραρίου του εργαζομένου. Αν κάποιος εργαζόμενος είναι δήμερος θεωρούμε πλήρες ωράριο έως τις 8 ώρες ενώ για 5νθήμερο τις 9 ώρες. Η εργασία μετά το πέρας 8 ωρών και 9 ωρών αντίστοιχα δημιουργεί την υπερωρία 120% για τους δηλωμένους μερικής απασχόλησης ενώ για τους εκ περιτροπής μπορεί να δηλωθεί υπερωρία 40% κανονικά πλέον.

??????????

5νθήμερος Εργαζόμενος μερικής απασχόλησης είχε πρόγραμμα εργασίας 09:00 - 13:00. Ο εργαζόμενος τελικά εργάστηκε 09:00 - 15:00 άρα έχουμε 2 ώρες μερικής πρόσθετης εργασίας.

6ήμερος Εργαζόμενος μερικής απασχόλησης με πρόγραμμα 09:00 - 13:00 εργάστηκε 09:00 - 18:00. Έχουμε 4 ώρες μερικής πρόσθετης εργασίας μέχρι την ολοκλήρωση 8ωρών και μετά έχουμε 1 ώρα 120% υπερωρία.

emblem ergani

????????????

emblem ergani ιδιαιτερότητες

?? ????? ? ??????????
?????????

Πολλές φορές οι εργαζόμενοι κάνουν πολλές αφίξεις συνεχόμενα και πολλές αποχωρήσεις συνεχόμενα δημιουργώντας περίεργες εγγραφές στο σύστημα μας. Η λύση του emblem ergani σε αυτό είναι η συγχώνευση κινήσεων. Στη συγχώνευση κινήσεων παίρνουμε τις αφίξεις που έχουν γίνει διαδοχικά η μία μετά την άλλη και κρατάμε μόνο την νεότερη άφιξη. Κάνουμε το ίδιο με τις αποχωρήσεις και κρατάμε την αργότερη αποχώρηση.

???? ????????? ? ??????????

Η συγχώνευση κινήσεων γίνεται κάθε βράδυ για 2 μέρες πριν

??????????

αφίξεις 09:00, 09:10, 09:20 και αποχωρήσεις 09:15, 14:00, 15:00 το τελικό πρόγραμμα θα διαμορφωθεί ως:

09:00 - 09:15 και 09:20 - 15:00

??? ?????????? ?????? ??? app
??? ??? ?????????? ??? ??? ?? ??
?????? ?? ??????????????????
???????

Σε πολλούς εργαζομένους θα δείτε πως υπάρχουν 2 αριθμοί για τον αριθμό αδειών που έχουν. Ο ένας είναι ο συνολικός αριθμός που διαθέτεται αυτή τη στιγμή και ο άλλος είναι ο αριθμός των αδειών που θα έχετε αν εργαστείτε έως το τέλος του έτους. Κάποιοι εργαζόμενοι που δεν έχουν εργαστεί πολύ καιρό δεν έχουν όλες τις άδειες από την αρχή του έτους αλλά τις δικαιούνται τμηματικά μέσα στο έτος. Για παράδειγμα μπορείτε να δείτε τον Ιούλιο 16 άδειες και από κάτω να γράφει άδειες μέχρι 31/12 21.

Άλλος λόγος που μπορεί να βλέπετε διαφορετικό αριθμό αδειών απότι περιμένατε είναι οι **μεταφερόμενες** άδειες. Ένας εργαζόμενος που στο προηγούμενο έτος δεν έχει πάρει όλες τις άδειες του μετατρέπονται σε μεταφερόμενες για το επόμενο έτος. Αυτές τις άδειες μπορεί να τις πάρει ο εργαζόμενος στο 1ο τρίμηνο του επόμενου έτους και είναι πλέον κομμάτι των αδειών του επόμενου έτους. Για παράδειγμα αν ένας εργαζόμενος έχει 4 μεταφερόμενες και πάρει και τις 4 στο 1ο τρίμηνο τότε ο συνολικός αριθμός αδειών που δικαιούται για το έτος είναι προσαυξημένος κατά 4. Αν δηλαδή δικαιούνταν 20 άδειες το σύστημα μας θα γράφει 24.

???? ???? ???? ???? ???? ???? ???? ???? ???? ???? ?

???????? ???? ??????? ????

??????? ???? ???

???? ???? ????? ????

Όταν έχουμε διάλλειμα εκτός 30 λεπτά και ο εργαζόμενος πχ εργάστηκε 8 ώρες τότε ο πραγματικός χρόνος εργασίας του είναι 7 ώρες και 30 λεπτά.

emblem ergani ιδιαιτερότητες

???? ???? ???? ???? ?
???????????? ???? ?????
???????????? ???? ???? ?
???????????? ????

Στις συνολικές ώρες για τον όσο πιο σωστό υπολογισμό ωρών γίνεται κάνουμε αυτόματη συμπλήρωση των ορφανων κινήσεων. Έτσι σε περίπτωση που ένας εργαζόμενος εργάστηκε 09:00 - (κενο) σε πρόγραμμα εργασίας 09:00 - 17:00 θα συμπληρώσουμε αυτόματα το 17:00 γιατι διαφορετικά δε θα είχαμε ολοκληρωμένο ωράριο για εκείνη την ημέρα και άρα θα ήταν αδύνατο σε περίπτωση υπερεργασίας να του δοθεί

?????? ??????????

???????????

Πολλές φορές μπορεί να τύχει ο λογιστής να κάνει εκπρόθεσμη δήλωση συμβολαίου εργαζομένου. Σε αυτή τη περίπτωση το σύστημα μας δεν θα πάρει τη σωστή ώρα το νέο συμβόλαιο. Για τέτοιες περιπτώσεις για την διόρθωση συμβολαίου μπορούμε μέσα από την επεξεργασία εργαζομένου να κάνουμε επεξεργασία συμβολαίου. Αν για παράδειγμα ο εργαζόμενος ήταν 5νθήμερος και θέλουμε να αλλάξει δήμερος φτάνει να βάλουμε στο πεδίο ημερών εργασίας εργαζομένου δήμερος και αν δηλώσουμε στο απο έως του συμβολαίου απο πότε μέχρι πότε θέλουμε να γίνει αυτή η διόρθωση. Αυτό θα αλλάξει για εκείνο το διάστημα το συμβόλαιο που είχε ο εργαζόμενος και θα βάλει το νέο. Αν δεν θέλουμε να αλλάξουμε τίποτα άλλο αφήνουμε όλα τα υπόλοιπα πεδία όπως ήταν όπως το απο-εως (προσληψη - απόλυση)

??? ?????????? ??? ??????????
????????????????? ??? ?? ??????????
?????????

Στο admin dashboard έχουμε το μενού "εργαζόμενοι που δεν ανανεώνονται". Από εκεί μπορεί να
μπει το ΑΦΜ εργαζομένου και να σταματήσει να ανανεώνεται ο εργαζόμενος.

Αυτό μπορεί να χρειαστεί σε πολλές περιπτώσει όπως όταν πχ το όνομα εργαζομένου είναι
διαφορετικό στο ΓΔΕΕ απότι είναι στο εργάνη και δεν επιτρέπει την κίνηση του εργαζομένου

???????????????? ???? ????
???????????????? ???? ????
???????????????? ????
?? ?????

Τώρα τελευταία χρειάστηκε να με ενημερώνεται στους εργαζομένους που στις 1/12 είχαν απολυθεί να κάνω στο σύστημα μας αναιρεση της τελευταίας ενημερωσης απο το κρατικο ωστε αυτοι οι εργαζόμενοι να μην φαίνονται απολυμένοι. Έπειτα έπρεπε να ρυθμίζω επίσης στο σύστημα μας για αυτην την επιχειρηση να μην γινονται για λίγες μέρες αυτόματες ανανεώσεις απο το κρατικό. Με την παραπάνω αναβάθμιση μπορείτε να ρυθμίσετε το σύστημα μας να μην κάνει **αυτόματες** ανανεώσεις σε εργαζομένους ή πρόγραμμα εργασίας

Γλώσσα Εμφάνισης

Ελληνικά

Χρήση του ergani.emblem.gr χωρίς επικοινωνία με το κρατικό ergani

☐

Απενεργοποίηση αυτόματου συγχρονισμού εργαζομένων από το κρατικό Ergani

☐

Απενεργοποίηση αυτόματου συγχρονισμού προγράμματος εργασίας από το κρατικό Ergani

☐

???? ???? ???????? ??????? ??
?????? ?????????????????? ??? ?? ??
????????? ??? ???????????

Παλαιότερα ο πελάτης έμπαινε σε demo περιβάλλον. Πλέον δεν χρειάζεται αυτό αρκεί να μπούμε στις ρυθμίσεις του εργαζομένου και να ενεργοποιήσουμε το παρακάτω κουμπί

Χρήση του [ergani.emblem.gr](#)
χωρίς επικοινωνία με το
κρατικό ergani

☒

Απενεργοποιήστε αυτόματα

Με την χρήση αυτού όλες οι λήψεις γίνονται κανονικά απο το κρατικό ενώ οι αποστολές δεν πάνε στο κρατικό. Όπως για παράδειγμα η αποστολή κινήσεων και προγράμματος εργασίας

???????? ?????????????? ???????

??? ????? ?????????????????? ???

emblem ergani

????????? ??? ???????

Νέες επιχειρήσεις που μπαίνουν στο σύστημα μας και έχουν ήδη άδειες περασμένες απο το προηγούμενο καιρό χρειάζονται ειδική μεταχείριση για να μπορούν να χρησιμοποιήσουν τις άδειες του συστήματος μας. Υπάρχουν 2 επιλογές εδώ

- 1. Μπορούμε με τον συγχρονισμό να κάνουμε λήψη του προγράμματος εργασίας απο την αρχή του έτους ώστε οι άδειες να καταγραφούν όλες στο πρόγραμμα εργασίας και έτσι να έχουμε τον σωστό αριθμό αδειών και υπόλοιπο αδειών για κάθε εργαζόμενο
- 2. Αν δεν θέλουμε να κάνουμε την παραπάνω διαδικασία μπορούμε αν γνωρίζουμε το υπόλοιπο αδειών των εργαζομένων να περάσουμε στις πληρωμένες άδειες τις άδειες που πήρε για το προηγούμενο διάστημα και να έχουμε ως υπόλοιπο το υπόλοιπο που έχουν οι εργαζόμενοι τώρα

Όταν ο εργαζόμενος πάρει ξανά άδεια και την αποδεχτούμε ο αριθμός υπολοίπων αδειών εργαζομένου θα μειωθεί

? ?????????? ?????? ?? ?????????????? ?????? ??? ?? ?????????? ??????? ??????

Σε αυτή τη περίπτωση μπορούμε να κάνουμε κλείδωμα των αδειών ώστε να μην κάνει αυτόματα το σύστημα μας συμπλήρωμα των συνολικών αριθμών αδειών για το έτος του εργαζομένου αλλά ο διαχειριστής να βάλει πόσες δικαιούτε ο εργαζόμενος. Το υπόλοιπα σύστημα παραμένει σταθερό

??? ????? ?? ????????? ???
????? ???????;

Εαν μια επιχείρηση επιθυμεί να προσθέσει μια επιπλέον ημέρα αργίας που δεν είναι στις επίσημες ημέρες αργίας αρκεί να μπει στα στοιχεία επιχείρησης στην κάρτα "Επιπλέον αργίες" όπου μπορεί να προσθέσει οποιαδήποτε αργία επιθυμεί.

Οι ημέρες που θα προστεθούν εκεί θα λειτουργήσουν ως αργίες στο απολογιστικό πρόγραμμα εργασίας καθώς και στην μισθοδοσία

????? ??? ????????

????????????? ??? ??????????????

??? ??????????????

Ένας εργαζόμενος μπορεί να μην εμφανίζεται στο απολογιστικό επειδή

- Έκανε όλες τις κινήσεις σωστά σε όλο το διάστημα
- Μπορεί να έχει διευθυντική θέση στην οποία περίπτωση δεν ελέγχεται απο το κρατικό μηχανισμό και δεν είναι υποχρεό

???? ????? ?? ????????????????? ????
???????? ????????????????????? ???? ??
????????????????;

Απο το μένου > λογιστικές εργασίες > επεξεργασία αφίξεων/αποχωρήσεων.

Μια επεξεργασμένη κίνηση έχει στις συνολικές ώρες εργασίας ειδική σήμανση για να γνωρίζουμε πως αυτή η κίνηση δεν έχει πάει πραγματικά στο κρατικό εργάνη

? ?????????? ?????? ?????? ???
?? ??? ??????

Αυτο συμβαίνει όταν ένας εργαζόμενος κάνει κίνηση αποχώρησης χωρίς κίνηση άφιξης. Επειδή η ώρα άφιξης δε μπορεί να παραμείνει κενή δείχνουμε απλά την ίδια ώρα και στα 2 πεδία. Εάν στο πρόγραμμα εργασίας ο εργαζόμενος έχει ωράριο κανονικά το σύστημα πολλές φορές μπορεί να δείξει το ωράριο του προγράμματος εργασίας ώστε να μην φαίνονται ίδια ώρα και τα 2